

ПРИНЯТО

на заседании Совета Учреждения
БОУ г. Омска

«Средняя общеобразовательная школа № 60»
протокол от 30.01. 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
БОУ г. Омска

«Средняя общеобразовательная школа № 60»
от 1 декабря 2020 № 213

Порядок

и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся по программам общего образования в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60»

1. Общие положения

1. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком осуществления перевода обучающихся, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г. № 177, Уставом бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60» (далее – Учреждение).

2. Порядок определяет последовательность действий участников образовательных отношений при отчислении, переводе и восстановлении обучающихся по основным образовательным программам общего образования.

3. Положением гарантируются общедоступность и бесплатность в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования.

II. Перевод обучающихся

4. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, не имеющие академической задолженности, переводятся в следующий класс.

Обучающимся, не освоившим образовательные программы уровня основного общего, среднего общего образования или не прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается справка установленного образца (Приложение 1).

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному ученику сохраняет силу до достижения им возраста 18 лет.

5. Результаты обучающихся, имеющих неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

8. В соответствии с графиком ликвидации академической задолженности, утвержденным директором Учреждения, учителем организуется контроль процесса

ликвидации академической задолженности с фиксацией результатов в протоколе проведения промежуточной аттестации (Приложение 2) и в журнале класса.

9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия, которая оценивает результаты ликвидации академической задолженности, которые фиксируются в протоколе проведения промежуточной аттестации с участием комиссии (Приложение 3) и в журнале класса.

10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

11. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

12. Обучающиеся по образовательным программам общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

13. Повторное освоение обучающимся образовательных программ в форме семейного образования или самообразования не допускается. В этом случае совершеннолетнему обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение по его желанию или желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в Учреждении, или с его согласия или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося он может быть переведен в иное образовательное учреждение.

14. Перевод обучающихся в следующий класс производится по решению педагогического совета и утверждается приказом директора Учреждения.

15. Перевод обучающегося из класса в класс одной параллели и одного и того же учебного плана производится исходя из педагогической целесообразности.

III. Порядок перевода обучающихся в другую образовательную организацию

16. Перевод обучающихся в другую образовательную организацию производится:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения его государственной аккредитации или истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии или государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

17. Перевод в другую образовательную организацию совершеннолетних обучающихся осуществляется с их письменного согласия, а несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия родителей (законных представителей).

18. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

19. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей), совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
 - обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
 - при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления (департамент образования Администрации города Омска) для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую (принимающую) образовательную организацию.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

20. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль обучения (при наличии);
- наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

21. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в двухдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

22. Учреждение в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- справку о периоде обучения, заверенную печатью Учреждения и подписью директора Учреждения (уполномоченного им лица).

23. В иных случаях перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г. № 177.

IV. Отчисление обучающихся из Учреждения

24. Отчисление обучающегося из Учреждения производится:

- в связи с получением образования и выдачей документа об образовании (завершением обучения);
- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине

совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

– по обстоятельствам, не зависящим от воли совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

25. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося.

26. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

27. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания в департамент образования Администрации города Омска.

28. Совершеннолетний обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

V. Восстановление обучающихся

29. Восстановление обучающегося, досрочно прекратившего образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, проводится в соответствии с Положением о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в бюджетное общеобразовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60».

30. Обучающиеся, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие образование по основным образовательным программам общего образования, имеют право на восстановление независимо от продолжительности перерыва в учебе и причины отчисления.

31. Право на восстановление имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

32. Восстановление производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

33. Решение о восстановлении оформляется соответствующим приказом директора Учреждения.

34. При восстановлении устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

Справка об обучении
по основной образовательной программе (основного общего образования)
среднего общего образования

Дана (ФИО обучающегося), (дата рождения), в том, что он (она) в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60» обучался (обучалась) по основной образовательной программе (основного общего образования) среднего общего образования

	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	Предмет учебного плана	№, дата приказа о выдаче справки	Расписка о получении справки
КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ														
ГОДОВЫЕ ОТМЕТКИ														

Вариант 1

ФИО ученика

Не освоил(а) основную образовательную программу (основного общего образования) среднего общего образования (протокол педагогического совета № _____ от (дата)).

Вариант 2

ФИО ученика

Допущен (допущена) к государственной итоговой аттестации за курс (основного общего образования) среднего общего образования (протокол педагогического совета № _____ от (дата)).

Не прошел (не прошла) государственную итоговую аттестацию по основной образовательной программе (основного общего образования) среднего общего образования (протокол педагогического совета № _____ от (дата)). Результаты государственной итоговой аттестации.

Директор школы

(ФИО)

Дата

Второй экземпляр получен мною
 (родителями (законными представителями))
 на руки

(ФИО)

Дата

ПРОТОКОЛ

ликвидации академической задолженности

за курс _____ класса

ученика ____ «____» класса _____

фамилия, имя, отчество

БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60»

№ п/п	предмет	Форма проведения аттестационной работы	ФИО преподавателя	Дата	Результат (оценка)	подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

Запись о случаях нарушения установленного порядка проведения аттестационной работы

Учитель _____

подпись

фамилия, имя, отчество

ПРОТОКОЛ

ликвидации академической задолженности с комиссией

за курс _____ класса

ученика ____ «____» класса _____

фамилия, имя, отчество

БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60»

Председатель аттестационной комиссии _____

фамилия, имя, отчество

Состав комиссии _____

фамилия, имя, отчество

фамилия, имя, отчество

№ п/п	предмет	Форма проведения аттестационной работы	ФИО преподавателя	Дата	Результат (оценка)	подпись
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						

Особые мнения членов комиссии по ликвидации академической задолженности

Запись о случаях нарушения установленного порядка проведения аттестационной работы

Председатель аттестационной комиссии _____

подпись

фамилия, имя, отчество

Аттестационная комиссия _____

подпись

фамилия, имя, отчество

подпись

фамилия, имя, отчество