

ПРИНЯТО

на заседании Совета Учреждения

БОУ г. Омска

«Средняя общеобразовательная школа № 60»

протокол от 30.11. 2020 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

БОУ г. Омска

«Средняя общеобразовательная школа № 60»

от 1 декабря 2020 № 213

Положение

о педагогическом совете бюджетного общеобразовательного учреждения города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60»

I. Общие положения

1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления бюджетным общеобразовательным учреждением города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60» (далее - Учреждение), создаваемый для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

2. Педагогический совет Учреждения состоит из всех педагогических работников Учреждения, включая совместителей. Председателем педагогического совета является директор Учреждения.

3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения и настоящего Положения.

4. Решения педагогического совета носят рекомендательный характер и реализуются приказами директора Учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета

5. Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного Учреждения;
- внедрение в практику работы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

6. Педагогический совет Учреждения обсуждает:

- план работы Учреждения;
- направления образовательной деятельности;
- утверждает образовательные программы для использования в Учреждении;
- вопросы содержания, формы и методы образовательного процесса, планирование образовательной деятельности Учреждения;
- сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима в Учреждении, здоровья детей и другие вопросы деятельности Учреждения.

7. Педагогический совет Учреждения принимает решения:

- о переводе обучающихся в следующий класс;
- об оставлении на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по

индивидуальному учебному плану по усмотрению их родителей (законных представителей);

- о формах промежуточной аттестации на учебный год;
- о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации при завершении обучения на уровнях основного общего образования, среднего общего образования;

- о выдаче документов об образовании;
- об отчислении обучающихся по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

- о создании кружков, студий и других объединений обучающихся.

При этом исключение из Учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, возможно за совершенные им неоднократно грубые нарушения Устава. Исключение обучающегося из Учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства Департамента образования Администрации города Омска. Учреждение незамедлительно информирует об исключении обучающегося его родителей (законных представителей) и орган местного самоуправления осуществляющим управление в сфере образования, который не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

8. К компетенции педагогического совета относится представление рекомендаций педагогов Учреждения для участия в конкурсах профессионального мастерства, награждения ведомственными наградами и пр.

III. Права и ответственность педагогического совета

9. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- рассматривать локальные акты, с компетенцией, относящейся к профессиональным объединениям;

- приглашать на заседания педагогического совета представителей общественных организаций, учреждений, родителей обучающихся и др. Лица, приглашенные на заседания педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

10. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- утверждение образовательных программ, не имеющих экспертного заключения;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

IV. Организация деятельности педагогического совета

11. Секретарь педагогического совета назначается распорядительным актом Учреждения сроком на один год.

12. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

13. Заседания педагогического совета Учреждения созываются не реже четырех раз в год.

14. Решения педагогического совета Учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

15. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет руководитель Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

V. Документация педагогического совета

16. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета, решения педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета и хранятся в делах Учреждения.

17. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о допуске к государственной итоговой аттестации, отчислении в связи с окончанием уровней основного общего и среднего общего образования оформляются списочным составом.

18. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.