

ПРИНЯТО

на заседании Совета Учреждения

БОУ г. Омска

«Средняя общеобразовательная школа № 60»

протокол от 21.01. 2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

БОУ г. Омска

«Средняя общеобразовательная школа № 60»

от 22 января 2020 № 20

Положение

о внутренней системе оценки качества образования в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60»

1. Общее положение

1. Настоящее «Положение о внутренней системе оценки качества образования в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60» (далее – Положение) определяет цели, задачи, порядок организации, функционирования и оценки качества образования в БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60» (далее – Учреждение).

2. Положение представляет собой локальный нормативный документ, разработанный в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об организации в Российской Федерации», Уставом, основными образовательными программами начального, основного общего, среднего общего образования, реализуемыми в Учреждении.

3. Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выраженное в степени их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (далее – ФГОС) и потребностям участников образовательных отношений.

4. Положение распространяется на деятельность всех работников Учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, т.ч. на педагогических работников, работающих по совместительству.

5. В настоящем Положении под качеством образования понимается комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Предметом ВСОКО является качество образования Учреждения.

Направление ВСОКО:

- качество образовательных результатов (уровень освоения образовательных программ, сформированности мотивации к учебной деятельности);

- качество организации образовательного процесса (комфортность образовательного процесса, адаптированность образовательной программы к образовательным потребностям обучающихся, степень открытости и доступности образования);
- качество условий реализации образовательных программ (эффективность использования материально-технических ресурсов, кадровый потенциал учреждения и эффективность деятельности педагогов).

II. Основные цели, задачи и принципы ВСОКО

6. Целью ВСОКО - эффективное управление качеством образования.
7. Задачами построения системы оценки качества образования являются:
 - формирование единой системы оценки состояния образования и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Учреждении;
 - получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Учреждении, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования;
 - предоставление всем участников образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
 - принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по повышению качества образования и уровня информированности участников образовательных отношений при принятии таких решений;
 - прогнозирование развития образовательной системы Учреждения.
8. В основу ВСОКО положены следующие принципы:
 - объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
 - реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
 - сопоставления внешней оценки и самооценки субъекта образовательной деятельности;
 - открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
 - преемственности в образовательной политике, интеграции в региональную и федеральную системы оценки качества образования;
 - доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
 - оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества образования (с учетом возможности их многократного использования);
 - инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
 - минимизации системы показателей с учетом различных направлений ВСОКО;
 - сопоставимости системы показателей с региональными аналогами;

- взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

III. Порядок организации и функционирования ВСОКО

9. Организацию ВСОКО, оценку качества образования и интерпретацию полученных данных осуществляют: администрация Учреждения, педагогический совет, методические объединения, педагогические работники, а также представители общественных организаций, объединений и профессиональных сообществ, осуществляющих общественную экспертизу качества образования в Учреждениях.

10. Функционирование ВСОКО в Учреждении обеспечивают все педагогические и иные работники Учреждения, осуществляющие профессиональную деятельность в соответствии с должностными обязанностями, в т.ч. педагогические работники, работающие по совместительству.

11. Администрация Учреждения обеспечивает повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам оценки качества образования, формирует единые концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования, координирует и контролирует работу по вопросам оценки качества образования, готовит аналитические материалы о качестве образования и функционировании ВСОКО, определяет состояние и тенденции развития образовательной системы, на основе которых принимаются управленческие решения по повышению качества образования и эффективности функционирования ВСОКО.

12. Методические объединения педагогов и педагогические работники осуществляют организационно-технологическое сопровождение функционирования ВСОКО, разработку, формирование и апробацию измерительных материалов для оценки качества образования в соответствии с реализуемыми учебными курсами (программами), инструктивно-методическое обеспечение процедур оценки качества образования, информационное обеспечение функционирования ВСОКО, организацию сбора, хранения, обработки и интерпретации полученной информации, подготовку аналитических материалов о качестве образования и функционировании ВСОКО.

13. Педагогический совет участвует в рассмотрении результатов ВСОКО и принятии решений по повышению качества образования и эффективности функционирования ВСОКО.

14. Представители общественных организаций оказывают содействие в реализации процедур внутренней и внешней (независимой) оценки качества образования, обеспечении гласности и прозрачности процедур оценивания.

IV. Описание подходов и процедур оценки качества образования

15. Предметами ВСОКО являются:

Качество образовательных результатов:

- предметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики, в т. ч. ОГЭ и ЕГЭ);

- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);
- результаты освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования (при наличии дошкольного отделения);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов.

Качество реализации образовательного процесса:

- основные образовательные программы (соответствие с ФГОС) и контингенту обучающихся);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность учеников и родителей уроками и условиями в Учреждении.

Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

- материально-техническое обеспечение;
- информационно развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и общественное питание;
- психологический климат в Учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно-методическую деятельность педагогов);
- общественно-государственное управление (Совет Учреждения, педагогический совет, общешкольный родительский комитет, Совет обучающихся Учреждения, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно правовое обеспечение (включая Программу развития Учреждения).

16. Оценка качества образования в Учреждении осуществляется на основе трех подходов: оценки и учета индивидуального прогресса обучающихся, критериального и накопительного оценивания, а также сопоставительного анализа результатов внутренней и внешних оценок. Оценка качества образовательных результатов осуществляется на основе всех трех подходов; оценка качества организации образовательного процесса (образовательных программ) и качества условий реализации образовательных программ - на основе критериального оценивания.

17. Система оценки и учета индивидуального прогресса обучающегося определяется структурой портфолио обучающегося, порядком оформления портфолио обучающегося, ранжированием результатов, помещенных в портфолио и определяется локальным актом Учреждения Положение о портфолио.

18. Система критериального оценивания используется для систематической и ежегодной итоговой оценки качества образования. Критерии выступают в качестве

инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Учреждения. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности в целом и по направлениям ВСОКО. Система критериев и показателей качества образования по уровням образования представлена в Приложениях.

19. Система накопительного оценивания реализуется через портфолио обучающихся и рейтинговую систему оценивания, основанную на рейтинге текущей и итоговой успеваемости обучающихся, предусмотренную электронным журналом Учреждения (рейтинговая система оценивания может быть разработана творческой группой учителей Учреждения, строиться на других видах и содержании оценочных шкал и применяться на практике в течение нескольких лет). Накопительный характер оценки реализуется при итоговом оценивании качества образовательных результатов обучающихся, где учитывается сформированность не только предметных и метапредметных результатов, но и умение осуществлять проектную деятельность, способность к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач.

20. Система оценки качества образовательных результатов предполагает оценку достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы: личностных, предметных и метапредметных. Формы организации, порядок проведения и периодичность оценочных процедур регламентируются основными образовательными программами по уровням образования, рабочими программами педагогов по учебным предметам и локальными Учреждения.

21. Оценка личностных результатов осуществляется на основе мониторинга личностных результатов обучающихся, который проводится в течение каждого учебного года (в рамках стартового и/или итогового контроля), результаты фиксируются классным руководителем совместно со школьным психологом, предоставляются и используются исключительно в неперсонифицированном виде. Инструментарий для оценки сформированности личностных результатов разрабатывается и/или подбирается методическим объединением классных руководителей и психологической службой для каждой параллели в форме специальных статистических, социологических, психологических исследований.

22. Оценка предметных результатов осуществляется в ходе различных видов контроля (стартового, текущего, тематического, итогового) по предмету и/или в рамках комплексных и межпредметных работ (срезовых, административных и т.п.). Для осуществления контроля используются инструментарий (КИМы, кодификаторы, спецификации), который разрабатывается методическим объединением или подбирается учителями-предметниками. Результаты оценки проектно-исследовательской работы и метапредметных результатов переводятся в 5-балльную шкалу.

23. Оценка метапредметных результатов осуществляется на основе выполнения групповых и индивидуальных проектов, комплексных, метапредметных и

межпредметных работ. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита индивидуальной проектно-исследовательской работы. Дополнительным источником данных о достижении отдельных метапредметных результатов являются результаты метапредметных (срезовых, административных и т.п.) работ в рамках стартового и/или итогового контроля) и результаты итоговой комплексной работы на межпредметной, метапредметной основе и/или в ходе выполнения группового проекта. Диагностические материалы (инструментарий) для оценки метапредметных результатов разрабатывается педагогами или методическими объединениями. Результаты оценки проектно-исследовательской работы и метапредметных результатов переводятся в 5-балльную шкалу.

24. Система оценки качества организации образовательного процесса (образовательных программ) осуществляется при реализации образовательных программ по ФГОС в рамках системы внутришкольного контроля на основе критериев и показателей, представленных в Приложениях.

25. Система оценки качества условий реализации образовательных программ осуществляется при реализации образовательных программ по ФГОС на основе критериев и показателей качества образования, представленных в Приложениях, а также соблюдения требований к оснащению образовательного процесса.

26. Диагностические и оценочные процедуры в рамках ВСОКО проводятся с привлечением профессиональных и общественных экспертов (экспертных сообществ).

27. Выводы о качестве образования в Учреждения формулируются 1 раз в год (не позднее 15 августа) на основе сопоставления внешних и внутренних оценок, полученных за прошедший учебный год в рамках:

- мониторинга достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням образования;

- итоговой оценки результатов освоения ООП по уровням образования, в т. ч. результатов промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников;

- мониторинга здоровья обучающихся и работников системы образования, обеспечения здоровьесберегающих условий реализации образовательных программ;

- международных сравнительных исследований качества образования (PISA, PIRLS, TIMSS и другие);

- аттестации педагогических работников, руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций;

- мониторинговых исследований (внутренних и внешних) удовлетворенности участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг;

- контрольно-надзорных мероприятий;

- лицензирования и аккредитации образовательной деятельности;

- социологических исследований в системе образования;

- независимой оценки качества работы и др. оценочных мероприятий и т.п.

V. Общественное участие в оценке качества образования

28. ВСОКО предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов и наблюдателей.

29. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации участникам образовательных отношений через родительские собрания, публичный доклад директора, размещение информации на сайте Учреждения и т.п.

Критерии и показатели внутренней системы оценки качества образования

Критерии	Показатели	уч. год (в % и/или в баллах)	уч. год (в % и/или в баллах)	уч. год (в % и/или в баллах)
Качество образовательных результатов				
Доля обучающихся 1-11-х классов, освоивших образовательные программы по предметам учебного плана	3 б. – 100% 2 б. – от 95 до 99% 0 б. – менее 95%	2	2	
Доля обучающихся 1-11-х классов, освоивших образовательные программы на «4» и «5» (целом по ОУ)	3 б. – более 75% 2 б. – от 51 до 75% 0 б. – менее 50%	0	0	
Доля обучающихся 4-х классов успешно прошедших промежуточную	3 б. – 100 % 2 б. – от 95 до 99% 0 б. – менее 95%	3	3	
Доля обучающихся 9-х классов успешно прошедших ГИА	3 б. – 100 % 2 б. – от 95 до 99% 0 б. – менее 95%	0	3	
Доля обучающихся 11-х классов успешно прошедших ГИА	3 б. – 100 % 2 б. – от 95 до 99% 0 б. – менее 95%	0	3	
Участие обучающихся в конкурсах, смотрах, олимпиадах регионального уровня и выше	0,1 б. – за каждого участника, но в сумме не более 3 б.	3	2	
Доля участников предметных олимпиад (конкурсов) всех уровней от общего количества обучающихся	1 б. – 50% и более 0 б. – менее 50%	1	1	
Результативность участия обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников, в муниципальной олимпиаде «Сибирячок» для обучающихся 4-х классов	1 б – за каждого победителя любого уровня 0,5 б. – за каждого призера	1	0.5	
Участие обучающихся в общественно-значимых социальных проектах	2 б. – занятость более 50% 1 б – от 40% до 50% 0 б. – менее 40%	2	2	
Уровень освоения обучающимися планируемых метапредметных образовательных результатов (комплексные работы ОУ)	2 б. – более 90% (высокий) 1 б. – от 50 до 89% (средний) 0 б. – менее 50% (низкий)	1	0	
Результативность выполнения обучающимися ВПР по предметам (доля обучающихся успешно выполнивших ВПР)	3 б. – 100 % 2 б. – от 95 до 99% 0 б. – менее 95%	2	-	

Результативность выполнения обучающимися ВПР по предметам (доля обучающихся выполнивших ВПР на 4 и 5)	3 б. – более 75% 2 б. – от 51 до 75% 0 б. – менее 50%	2	-	
Результативность выполнения обучающимися регионального мониторинга по оценке образовательных достижений обучающихся (комплексные работы, групповые проекты)	3 б. – более 75% 2 б. – от 51 до 75% 0 б. – менее 50%	2	-	
Результативность выполнения обучающимися муниципального мониторинга образовательных достижений (групповые проекты) (Доля обучающихся, у которых сформированы регулятивные, коммуникативные универсальные учебные действия по итогам выполнения групповых проектов)	2 б. – более 90% (высокий) 1 б. – от 50 до 89% (средний) 0 б. – менее 50% (низкий)	1	1	
Результативность выполнения обучающимися регионального мониторинга по оценке образовательных достижений обучающихся (комплексные работы, групповые проекты, проверочные работы)	2 б. – более 90% (высокий) 1 б. – от 50 до 89% (средний) 0 б. – менее 50% (низкий)	1	1	
Качество реализации основной образовательной программы				
Структура учебного плана соответствует требованиям стандарта	2 б. – да 0 б. – нет	2	2	
Наличие индивидуальных учебных планов для развития потенциала одаренных детей	2 б. – реализуются и разрабатываются с участием обучающихся и их родителей 1 б. - реализуются и разрабатываются без участия обучающихся и/или родителей 0 б. – не реализуются	0	0	
Наличие индивидуальных учебных планов для детей с ограниченными возможностями здоровья	2 б. – реализуются и разрабатываются с участием самих обучающихся и их родителей 1 б. - реализуются и разрабатываются без участия обучающихся и/или родителей 0 б. – не реализуются	2	2	
Соответствие количества учебных занятий максимальному объему	2 б. – выполняется 0 б. – не выполняется	2	2	

аудиторной нагрузки обучающихся				
Соответствие основной образовательной программы требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	2 б. – выполняется 0 б. – не выполняется	2	2	
Организация внеурочной деятельности	2 б. – реализуется по 5 направлениям развития личности, 1 б. – 3-4 направлениям, 0 б. – 1-2 направлениям	2	2	
Соответствие рабочих программ учебных предметов, курсов требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	2 б. – более 95% 1 б. – от 80 до 94% 0 б. – менее 80%	2	2	
Соответствие рабочих программ по внеурочной деятельности требованиям ФГОС НОО, ООО, СОО	2 б. – более 95% 1 б. – от 80 до 94% 0 б. – менее 80%	2	2	
Качество условий реализации образовательных программ				
Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории	2 б.- 80 % и более 1 б. - от 60 до 79% 0 б. – менее 40%	2	2	
Участие педагогов в конференциях, олимпиадах, конкурсах, в конкурсах профессионального мастерства	0,5 б. - за каждого участника областного уровня и выше, но не более 5 б. в сумме	4	2	
Уровень профессионального развития педагогических работников (Доля педагогических работников, прошедших курсовую подготовку в соответствии с требованиями ФГОС)	2 б. - 80 % и более 1 б. - от 60 до 79% 0 б. - менее 40%	1	2	
Доля педагогических работников - победителей (призеров) всех уровней от общего количества педагогов	2 б.- 80 % и более 1 б. - от 60 до 79% 0 б. – менее 40%	0	0	
Укомплектованность ОУ педагогическими, руководящими и иными работниками	2 б.- 90 % и более 1 б. - от 80 до 90% 0 б. – менее 80%	2	2	
Наличие действующих музея, театра, художественной студии и т.п.	1 б. за каждое объединение, но в сумме не более 3 б. 0 б. - отсутствие объединений	3	3	
Наличие безбарьерной среды	2 б. – создана безбарьерная среда, 1 б. – есть элементы безбарьерной среды, 0 б. – не создана безбарьерная среда	0	0	

Наличие вариативности форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза)	0,5 б. - за каждую форму, в сумме не более 3,5 б.	3.5	3.5	
Соответствие сайта учреждения предъявляемым требованиям; обновляемость и полнота размещения информации	2 б. – соответствие разделов сайта требованиям 1 б. – обновляемость информации еженедельно	2	2	
Степень исполнения муниципального задания по объему и качеству	1 б. – исполнено на 100% 0 б. – исполнено менее 100 %	0	0	
Соответствие учебно-методического обеспечения (укомплектованность учебниками и УМК)	3 б. – 100% 2 б. – от 95 до 99% 0 б. – менее 95%	3	3	
Материально-техническое оснащение образовательного процесса	0 б. – имеются предписания 1 б. – отсутствие предписаний	1	1	
	Оснащенность кабинетов, библиотеки, спортивного зала: 3 б. – 100% 2 б. – от 95 до 99% 0 б. – менее 95%	2	2	
Удовлетворённость обучающихся и родителей				
Доля обучающихся и родителей каждого класса, удовлетворенных качеством образования	3 б. – более 60% опрошенных 2 б. – от 50% до 60% 0 б. – менее 50%	2	2	

Регламент проведения мониторинга образовательных достижений обучающихся Учреждения

I. Общие положения

1. Настоящий регламент проведения мониторинга образовательных достижений (далее – Регламент) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Положением о внутренней системе оценки качества образования в бюджетном общеобразовательном учреждении города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 60», утвержденным приказом директора от 01 декабря 2020 г. № 213.

2. Регламент устанавливает единые требования к проведению мониторинга образовательных достижений (далее – Мониторинг), определяет задачи, предмет, объект, методы Мониторинга, их инструментарий, выборку педагогов, групп обучающихся, классов, сроки проведения, порядок, формат сбора и обработки первичных данных, порядок распространения статистической и аналитической информации по результатам Мониторинга.

3. Мониторинг проводится с целью получения независимых результатов индивидуальных учебных достижений обучающихся, а также информирования всех участников образовательного процесса о состоянии качества образования для принятия своевременных управленческих решений.

4. Предметом Мониторинга в соответствии с планом ВСОКО, утвержденным на учебный год, являются:

- уровень достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ общего образования;

- уровень сформированности познавательных универсальных учебных действий (далее - УУД);

- уровень сформированности функциональной грамотности обучающихся.

А также результаты образовательного процесса по вопросам внеурочной деятельности, дополнительного образования, определения уровня удовлетворенности условиями, организацией, результатами образовательного процесса его участниками и т.д.

5. Руководство и координацию проведения мониторинговых исследований осуществляет сотрудник Учреждения, уполномоченный осуществлять руководство мониторинговыми исследованиями в рамках ВСОКО, в соответствии с приказом директора Учреждения.

6. Методическое, организационно-технологическое и информационное сопровождение Мониторинга осуществляют руководители методических объединений.

7. Регламент распространяется на всех участников образовательного процесса Учреждения.

II. Требования к порядку проведения Мониторинга

8. Мониторинг проводится в сроки, утвержденные планом ВСОКО.

9. Для проведения Мониторинга используются контрольно-измерительные материалы по соответствующим предметам, предметным областям, вопросам внеурочной деятельности, дополнительного образования, определения уровня удовлетворенности условиями, организацией, результатами образовательного процесса его участниками и т.д. (далее – КИМ). КИМ в обязательном порядке проходят

экспертизу специалистов, компетентных в вопросах конкретных мониторинговых исследований (не менее 2-х экспертов) и тестологическую экспертизу (не менее 1 эксперта). При отсутствии специалистов, компетентных в вопросах конкретных мониторинговых исследований в Учреждении, Учреждение может привлечь к данной работе представителей других образовательных организаций.

10. Объекты Мониторинга определяются в соответствии с утвержденным на учебный год планом ВСОКО.

11. Информация о проведении Мониторинга доводится до всех участников:

- график проведения Мониторинга (не позднее, чем за 14 дней до проведения исследования);
- список участников Мониторинга (не позднее, чем за 14 дней до проведения исследования);
- спецификация и кодификатор контрольно-измерительных материалов (не позднее, чем за 2 дня до проведения исследования);
- КИМ (не ранее, чем за сутки до проведения исследования);
- аналитический отчет (не позднее 30 дней с даты проведения Мониторинга).

11. По результатам Мониторинга любой участник исследований имеет доступ к своим индивидуальным результатам (не позднее 14 дней после проведения Мониторинга).

12. В аналитическом отчете называются выявленные при исследовании проблемы, даются рекомендации для принятия управленческих решений.

13. После проведения Мониторинга (либо во время проведения) могут организовываться дополнительные исследования с целью получения контекстной информации в форме онлайн-опросов, анкетирования и предоставления дополнительной информации по специальным формам.

III. Организация Мониторинга

14. Регламентация деятельности отдельных исполнителей по организации и проведению Мониторинга

14.1.Сотрудник Учреждения, уполномоченный руководителем (далее – руководитель Мониторинга):

- осуществляет нормативно-правовое обеспечение Мониторинга в пределах своей компетенции;
- распределяет в пределах своей компетенции функции исполнителей по организации и проведению Мониторинга;
- определяет выборку (количество и список) участников Мониторинга;
- обеспечивает информирование участников Мониторинга о работе по подготовке и проведению Мониторинга;
- принимает управленческие решения по результатам Мониторинга.

14.2.Методическое объединение:

- обеспечивает методическое, организационно-технологическое и информационное сопровождение Мониторинга;
- разрабатывает инструктивные материалы по проведению Мониторинга;
- разрабатывает и обеспечивает экспертизу КИМ;
- формирует информационные базы данных для проведения Мониторинга;
- осуществляет взаимодействие участников Мониторинга;
- проводит обработку результатов Мониторинга;
- предоставляет статистические и аналитические данные результатов Мониторинга руководителю Мониторинга;

- обеспечивает надлежащий порядок передачи и хранения материалов для проведения Мониторинга;
- обеспечивает соблюдение информационной безопасности при проведении Мониторинга (кодирует информацию с целью сохранения конфиденциальности);
- информирует участников образовательных отношений о результатах Мониторинга посредством публикаций аналитических и статистических материалов, сообщений и т.д.

14.3.Администрация Учреждения:

- создает условия и обеспечивают проведение и соблюдение процедур Мониторинга;
- информирует участников Мониторинга о целях, задачах, сроках проведения Мониторинга;
- обеспечивает в ходе подготовки и проведения Мониторинга (при необходимости) взаимодействие между участниками Мониторинга;
- организует обучение (консультации) экспертов, наблюдателей, координаторов (при наличии) в соответствии с инструкциями методического объединения;
- обеспечивает независимое наблюдение за проведением Мониторинга;
- принимает управленческие решения по результатам Мониторинга.

14.4. Педагог Учреждения:

- разрабатывает КИМы по предметам и предметным областям, вопросам внеурочной деятельности, дополнительного образования, определение уровня удовлетворенности условиями, организацией, результатами образовательного процесса его участниками;
- проводит мониторинг по учебным предметам и внеурочной деятельности;
- обрабатывает данные мониторинга, информирует участников о результатах мониторинга и предоставляет отчет заместителю директора;
- получив рекомендации, проводит коррекцию по проблемным вопросам;
- повышает свой уровень за счет прохождения курсов квалификации, курсовой переподготовки, аттестации на квалификационную категорию.

15. Для проведения Мониторинга используются:

- стандартизированные КИМ, разработанные в соответствии с ФГОС в форме теста на два варианта с выбором одного ответа, по некоторым предметам, предметным областям, вопросам внеурочной деятельности, дополнительного образования, определения уровня удовлетворенности условиями, организацией, имеются задания в форме развернутых ответов;
- материалы для групповых проектов, разработанные в соответствии с ФГОС;
- автоматизированное программное обеспечение на платформе Мониторинга.